

2020國際人資管理學術與實務研討會

Conference on the Theories and Practices of IHRM

【論文徵稿】

Call for Paper

■ 宗旨

現今面臨全球化大趨勢，台灣各行企業均需國際化人力資源規劃與發展，方能積極向外佈局，接軌就業。籲請學者專家先進共襄盛舉，踴躍賜稿發表，以促進學界、業界、研究單位及政府相關機構的知能交流。

■ 論文主題

舉凡與國際人力資源管理與經營管理有關之學術研究或實務心得皆可。在人力資源管理方面如人力派遣、跨國委外、人才移動、併購品牌、文化調適等均是。在經營管理方面，如行銷管理、財務管理、資訊管理、生產與作業管理、物流及供應鏈管理及其他相關議題皆可。

■ 線上報名網址：<https://goo.gl/OtYJ9Y>

■ 報名方式

請報名者於線上報名後，於全文截稿日期前繳納報名費新台幣2,000元整(含研討會專書乙本及全文光碟乙份)。

■ 報名繳費說明

1. 親自繳納：開南大學國企系辦公室(行政大樓2樓N203)，平日週一至周五 8:30~16:30。
2. ATM 或線上轉帳：(請於匯款時【備註】上註明：報名 2020 研討會)

銀行戶名:財團法人私立開南大學

銀行名稱：陽信商業銀行古亭分行（銀行代碼：108）

轉帳帳號：3101-000033-3

■ 論文投稿注意事項

1. 本研討會**均為張掛發表**，全文8至**14頁**為限，中英文皆可，用word附加檔傳送到 knuibib@gmail.com，信件標題統一為：投稿2020國際人資研討會，「論文格式」請參考大會網站<http://knib.knu.edu.tw>之範例；**格式不符者，將予以退稿退件**。收到稿件後將mail回覆收件資料是否正確。
2. **【重要日期】**
全文截稿日期：109年12月18日（星期五）晚上23:59截止。
審查結果公告日期：109年12月25日（星期五）下午五點前。
(於研討會網址公告審查結果，本研討會均為張掛發表不另行通知)
3. 錄取者論文將由主辦單位於109年12月30日(星期三)研討會會場中直接張貼發表。

■ 研討會時間：109年12月30日（星期三）

■ 研討會地點：開南大學至誠樓A105國際會議廳

■ 報名注意事項(請詳閱)

1. 請於線上報名後，三天內完成匯款。
2. 若匯款人與報名者不同，與繳費聯絡窗口許小姐電話或 mail 聯繫，以利核對款項。
3. 論文集將於研討會結束後統一印製與郵寄，最晚於 2019/1/31 前郵寄完竣(印製需要時間請勿催促)。
4. 轉帳匯款之收據將隨論文集統一寄送，親自繳納者之收據將於繳款時給予收據。
5. 大會將於發表完成後頒發「發表證明」，將連同論文集一併寄送。

■ 聯絡人

1. 繳費事宜聯絡窗口：開南大學國企系辦公室系助理，翁睿萱小姐，電話：03-3412500 轉分機 3302，E-mail：wenghsuan@mail.knu.edu.tw
2. 投稿事宜聯絡窗口：開南大學國企所，徐久嬪小姐，電話：03-3412500 轉 3302，E-mail：knuibib@gmail.com

■ 相關資訊公佈於開南大學國際企業學系網站，網址：<http://knib.knu.edu.tw/>

■ 主辦單位：開南大學 國際企業學系

中文論文題目 (18點, 粗體)

英文論文題目 (18點, 粗體)

作者姓名(12點)
服務學校或機關部門
系所(單位)職稱

作者姓名(12點)
服務學校或機關部門
系所(單位)職稱

摘要 (16點, 粗體)

本文舉例說明2018國際人資管理學術與實務研討會所採用之排版格式。論文須以Microsoft Word軟體編輯。須有摘要，摘要內容中文以標楷體12點字，英文以Time New Roman 12點字，摘要字數至多不超過300字。

關鍵詞：12點字加粗、至多5組關鍵詞

ABSTRACT(英文摘要無須檢附)

Please provide the English abstract in 300 words and 3-5 keywords.

Keywords: 3-5 keywords

一、標題1 (16點，粗體)

標題之中文字體為標楷體，英文以Time New Roman，“標題1”字型大小為16點字加粗，置中對齊，以國字數字編號(如：一、二、...)，單行間距。

內文中文以標楷體12點字，英文以Time New Roman 12點字。單行間距並左右對齊。內文以不超過12頁為原則，上、下、左、右之邊界距離各留2.5公分，打字不可參差不齊。內文中若有參考文獻部分，請以()字型表示之，括弧()字型Time New Roman，()中寫明文獻之作者及年代，如 (Stewart, 1994) 或 (李宗耀，2002)。

二、標題1 (16點，粗體)

2.1 標題2 (14點，粗體)

“標題2”中文字體為標楷體，英文為Time New Roman，以阿拉伯數字編號(如：1.1、2.1、...)，標題2靠左對齊，內文標楷體12點字單行間距並左右對齊。

2.1.1 標題3 (12點，粗體)

“標題3”中文字體為標楷體，英文為Time New Roman，以阿拉伯數字編號(如：1.1.1、2.1.2、...)，標題3靠左對齊，內文標楷體12點字單行間距並左右對齊。

若有圖表，以阿拉伯數字依序編號，圖名在圖之正下方；表名在表之正上方，均為置中對齊。

表1 XX



圖1 XX

參考文獻 (16點，粗體)

所有參考文獻應包含作者全名、發表年份、論文題目、發表刊物名稱、卷期及頁碼。中文文獻在前，英文文獻在後，中文文獻依作者姓氏筆畫排序；英文文獻依作者英文姓氏字母排序。中英文之期刊、書籍、論文集之編排格式範例，請參考下列參考文獻部份。(參考文獻內文中文以標楷體12點字，英文以Time New Roman 12點字，單行間距)

作者姓名(19xx)，論文名，期刊名，第x卷，第x期，xx-xx頁。

作者姓名(19xx)，報告或書名，第x版，出版單位，出版地。

Last name, X. X. and Last name, Y. Y. (19xx), Title, *Journal*, Vol. X, No. X, pp.xx-xx.

Last name, X. X. (19xx), *Title for report or book*, x edition, Publisher, Publish Location.